

СОГЛАСОВАНО И ПРИНЯТО:
Протокол общего собрания ТК
«Кодинская СОШ»
от «03» 12. 2022 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ

Попова Е.В. Попова
приказ от « 05 »12.2022 г.№ 65

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индексации заработной платы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке индексации заработной платы (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кодинская средняя общеобразовательная школа» (далее - работодатель) разработано в соответствии со ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами РФ.
- 1.2. Индексация заработной платы (далее - индексация и зарплата) обеспечивает повышение уровня реального содержания зарплаты работников данного работодателя. Индексации подлежит заработная плата работников, включающая в себя оплату труда за выполненную работу согласно установленным окладам(ставкам). Индексации не подлежат доплаты, надбавки, премии, установленные в фиксированном размере, социальные пособия, заработок, сохраняемый за уволенным работником на период трудоустройства, а также суммы материальной помощи, выплачиваемые работникам.
- 1.3. Индексация проводится 1 раз в год: в январе – посредством повышения должностных окладов(ставок) в соответствии с коэффициентом индексации.
- 1.4. Причинами индексации являются:
- 1.4.1. Изменение установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.
- 1.4.2. Изменение установленной законодательством Российской Федерации величины прожиточного минимума на душу населения для трудоспособного населения по субъекту Российской Федерации в месте нахождения работодателя.
- 1.4.3. Причины, согласованные работниками и работодателем в коллективном договоре, коллективных соглашениях, или установленных работодателем локальными нормативными актами.
- 1.4.5. В иных случаях, установленных действующим законодательством.
- В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего (или наименьшего) изменения (или по средней величине изменения таких причин).
- 1.5. Размер индекса устанавливается локальным нормативным актом не ниже или не выше величины, обусловленной причиной индексации (п. 1.4 Положения).
- 1.6. Индексация является изменением условий оплаты труда, производится работодателем с учетом мотивированного мнения представителей работников в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.
- 1.7. Размер индекса вступает в силу и применяется для расчета зарплаты с момента, указанного в локальном нормативном акте, но не позже 15 дней с момента утверждения работодателем.
- 1.8. Задержка индексации приравнивается к задержке заработной платы.
- 1.9. Производить индексацию запрещается в случае выявления признаков несостоятельности (банкротства) работодателя.
- 1.10. Представителями работников в целях настоящего Положения являются выборный орган МБОУ «Кодинская СОШ» - уполномоченные члены общего собрания ТК.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДЕКСАЦИИ

- 2.1. Бухгалтерия определяет наличие или отсутствие причин для индексации и при наличии причин, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, представляют работодателю обоснованные предложения с расчетом величины индексации.
- 2.2. Работодатель с учетом своего финансового и экономического состояния в течение 3 дней рассматривает поступившие предложения и со своим мотивированным заключением о возможности или невозможности индексации выносит проект приказа об индексации или о временном отклонении индексации на обсуждение представителей работников.
- 2.3. Представители работников в течение 3 дней рассматривают представленный им проект приказа об индексации или о временном отклонении индексации и с учетом мнения работников составляют свое обоснованное суждение с последующей его передачей работодателю.

2.4. Работодатель с учетом обоснованного суждения представителей работников утверждает приказ об индексации или о временном отклонении индексации.

2.5. Утвержденный приказ об индексации или о временном отклонении индексации является одним из оснований для начисления зарплаты.

3. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Лица, участвующие в реализации настоящего Положения, несут персональную ответственность за его невыполнение или нарушение.

3.2. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном локальными нормативными актами работодателя.

С Положением ознакомлены.